

**JAVNI NATJEČAJ**  
**ZA DAVANJE U ZAKUP UGOSTITELJSKOG MODULA USMENOM JAVNOM DRAŽBOM (LICITACIJA)**

**I.**

**Žnjan d.o.o. Split, Ulica kralja Zvonimira 14, XI. kat**

raspisuje se Javni natječaj za davanje u zakup ugostiteljskog modula na adresi Šetalište Petra Preradovića 2A, 21000, Split (na plaži Bačvice) :

**Tablica 1**

<b>Red. broj</b>	<b>Oznaka mikrolokacije *</b>	<b>Površina m<sup>2</sup></b>	<b>Početna cijena ** EUR</b>	<b>Datum i sat licitacije</b>
1.	<b>P7-D ugostiteljstvo</b> k. č. 9625 k. o. Split	<b>12</b>	<b>25.000,00</b>	21.07.2023. 10.00 sati

Napomene:

\* - Oznaka mikrolokacije prema Planu upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Splita za 2023. godinu ( u nastavku: Plan upravljanja) – dostupan na sljedećoj poveznici:

[https://split.hr/DesktopModules/Bring2mind/DMX/API/Entries/Download?language=hr-HR&Command=Core\\_Download&EntryId=12939&PortalId=0](https://split.hr/DesktopModules/Bring2mind/DMX/API/Entries/Download?language=hr-HR&Command=Core_Download&EntryId=12939&PortalId=0),

\*\* - Početna cijena predstavlja iznos u eurima **godišnjeg zakupa za prvu godinu korištenja zakupa**, bez PDV-a.

- Štekat objekta nije predmet licitacije. Prema Planu upravljanja, pripadajući štekat za ovu lokaciju iznosi 60 m2 i za njega koncesijsko odobrenje dodjeljuje Grad Split. Detaljnije informacije o Planu upravljanja: Grad Split, Upravni odjel za komunalne poslove, Odsjek za površine javne namjene, stručni(a) suradnik(ca) za pomorsko dobro i površine javne namjene

**II.**

**1.** Pisane prijave sa obveznim priložima za sudjelovanje na licitaciji podnose se u zatvorenoj omotnici sa naznakom: „**Ne otvarati – Prijava za licitaciju objekta na mikrolokaciji P7-D**“ potrebno je dostaviti najkasnije do 20.07.2023. godine do 12:00 sati na adresu **Žnjan d.o.o., Split, Kralja Zvonimira 14.**

Natjecatelji čije se prijave zaprimе nakon gore navedenog roka neće moći sudjelovati na licitaciji.

Natjecatelji čije pisane prijave zadovoljavaju uvjete propisane u ovom Javnom natječaju bit će pismeno (e-mailom) do 20.07.2023. godine do 15:00 sati obaviješteni da mogu pristupiti javnoj dražbi.

**2.** Pravo sudjelovanja na licitaciji pripada pravnim i fizičkim osobama, koje su registrirane za obavljanje djelatnosti za koje se natječu (ugostiteljstvo).

NA OVOM JAVNOM NATJEČAJU **NEMAJU PRAVO SUDJELOVATI** SLJEDEĆE PRAVNE I FIZIČKE OSOBE:

- koje su u sudskom sporu sa Žnjan d.o.o.
- koje su vlasnički/suvlasnički, ugovorom o tehničko-tehnološkoj suradnji i sličnim načinom povezane s pravnim osobama koje su u sudskom sporu sa Žnjan d.o.o.

- čiji je osnivač, udjeličar i/ili osoba ovlaštena za zastupanje bila ili još uvijek jest vlasnik, udjeličar ili osoba ovlaštena za zastupanje pravne ili fizičke osobe koja je u sudskom sporu sa Žnjan d.o.o.
- koje su u sukobu interesa s tvrtkom Žnjan d.o.o. objavljene na web stranici Žnjan d.o.o.

**3.** Licitacija će se održati na datum i sat naveden u **Tablici 1** na adresi Žnjan d.o.o. Kralja Zvonimira 14, na XI. katu. **Licitaciji može nazočiti samo jedan ovlašten predstavnik za svakog pojedinog natjecatelja** ili samo jedna osoba koju isti opunomoći. Ako natjecatelj, odnosno njegov zakonski zastupnik nije u mogućnosti osobno prisustvovati licitaciji, natjecatelj ili opunomoćenik natjecatelja (fizičke ili pravne osobe) dužan je **najkasnije na dan zakazanog održavanja licitacije tj. 21.07.2023. do početka u 10:00 sati na protokol Žnjan d.o.o. dostaviti punomoć za zastupanje na predmetnoj licitaciji ovjerenu od strane javnog bilježnika.**

#### **4. PISANA PRIJAVA MORA SADRŽAVATI:**

##### **4.1.**

###### **a) za pravne osobe:**

- naziv društva i adresu, OIB,
- broj računa - IBAN za povrat jamčevine,
- original ili ovjereni preslik izvotka iz sudskog Registra (svih eventualnih rješenja) ne stariji od 30 dana od dana prijave na natječaj. Iz Registra mora biti vidljivo koji su članovi društva odnosno osnivači i osobe ovlaštene za zastupanje, te, ukoliko isti nisu navedeni u Rješenju ili izvotku iz sudskog registra, popis članova društva iz kojeg mora biti vidljiv osnivač ovjeren od nadležnog Trgovačkog suda,
- preslik Obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u Državnog zavoda za statistiku

###### **b) za fizičke osobe:**

- ime i prezime, preslik osobne iskaznice, OIB,
- broj računa - IBAN za povrat jamčevine,
- original ili ovjereni preslik izvotka iz obrtnog registra ili obrtnice ako fizička osoba ima registrirani obrt ne stariji od 30 dana od dana objave ovog Natječaja.

**4.2.** Potvrdu o uplaćenju jamčevine za ozbiljnost ponude (vidi točku 5), te točan broj računa i naziv banke radi eventualnog povrata iste.

**4.3.** Izjavu o prihvaćanju uvjeta natječaja s potpisom odgovorne osobe.

**4.4.** Dokaz o uspješnosti poslovanja - originalni obrazac BON-1 i BON-2, ne stariji od 30 dana od dana objave natječaja, odnosno odgovarajuća potvrda banke za pravne osobe, te originalni obrazac BON-2 (SOL-2) za fizičke osobe, ne stariji od 30 dana, od dana objave natječaja, odnosno potvrda o nemogućnosti izdavanja navedenih isprava;

**4.5.** Dokaz o podmirenim dospjelim obvezama prema državnom proračunu, s osnova javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi nadležna Porezna uprava (Potvrda porezne uprave u originalu ili ovjerenom presliku, ne starija od 30 dana, od dana objave natječaja);

**4.6.** Dokaz/potvrdu o nepostojanju obveza prema Žnjan d.o.o. i Gradu Splitu koje trebaju ishoditi od Žnjana d.o.o., odnosno Grada Splita, ne stariju od 30 dana.

Natjecatelji koji se natječu, pravna ili fizička osoba, moraju po svim osnovama imati podmirene dospjele obveze prema Žnjan d.o.o. i Gradu Splitu do trenutka ishođenja potvrde. Osobe koje su bile odgovorne osobe u društvima, uprava društva/predsjednik uprave, osobe i pravne osobe osnivač/suosnivač u drugim pravnim osobama koje imaju dospelih obveza prema Žnjan d.o.o. i Gradu Splitu, da bi bili sposobni ponuditelji, moraju imati podmirene dospjele obveze prema Žnjan d.o.o. i Gradu Splitu s osnova tih društva, do trenutka ishođenja potvrda.

Prijave koje ne budu sadržavale sve prije precizno navedene podatke smatrat će se neurednima te će se odbaciti kao i ona prijava za koju se utvrdi da iznos jamčevine natječaja nije uplaćen na žiro račun Žnjan d.o.o. do dana otvaranja prijava.

**5. Jamčevina za ozbiljnost ponude iznosi 25.000,00 EUR (dvadesetpet tisuća), a uplaćuje se na račun Žnjan d.o.o. IBAN: HR2024070001100507470 otvoren kod OTP banke. Jamčevina za ozbiljnost ponude je predstavlja ujedno i početnu, najnižu cijenu fiksnog iznosa godišnjeg zakupa.**

Natjecateljima koji ne budu izabrani, jamčevina će biti vraćena nakon sklapanja ugovora s izabranim Natjecateljem.

**6. Predmet Javnog natječaja je licitiranje iznosa godišnjeg zakupa modula za prvu godinu korištenja zakupa** na lokaciji navedenoj u Tablici 1. Za ostale godine zakupa, iznos godišnjeg zakupa modula ovisi **o ostvarenom prometu u protekloj godini**, ali ne može biti manji od iznosa koji je postignut na licitaciji za prvu godinu zakupa što je određeno u točki 14. ovog Javnog natječaja.

**7. Javni natječaj može se provesti i ako sudjeluje samo jedan natjecatelj.**

**8. Najmanji dražbeni korak iznosi 500 eura.** Dakle, prilikom licitacije neće se prihvaćati ponuda godišnje zakupnine koja nije barem 500 eura veća od prethodno dane najviše ponude.

**9. Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je najviši ponuđeni (izlicitirani) iznos godišnjeg zakupa za prvu godinu korištenja modula za navedenu mikrolokaciju iz Tablice 1., uz uvjet da ponuda sadržava sve elemente utvrđene prijašnjim točkama ovoga natječaja.**

Nakon izvršene licitacije sastavlja se Zapisnik u kojem se daje popis Natjecatelja s ponuđenim iznosom za zakup. Na temelju Zapisnika donosi se Odluka o izboru najpovoljnije ponude s podacima o izabranom Natjecatelju s kojim se sklapa Ugovor o zakupu. Odluka se pismeno šalje (e-mailom) svim Natjecateljima koje su sudjelovale u javnoj dražbi.

**10. Izabrani Natjecatelj dužan je sklopiti predugovor o zakupu sa Žnjan d.o.o., prema uvjetima iz ovog Javnog natječaja u roku od 3 (tri) radna dana od dana objave Odluke o izboru najpovoljnije ponude, i to bez posebne obavijesti.**

Nakon toga Izabrani Natjecatelj treba ishoditi koncesijsko odobrenje od Grada Splita u roku od najviše 15 (petnaest) radnih dana od dana donošenja Odluke o izboru. Ako iz opravdanih razloga (kao npr. zbog duljine trajanja procedure oko izdavanja koncesijskog odobrenja i sl.), Izabrani Natjecatelj ne ishodi koncesijsko odobrenje u propisanom roku, treba prije isteka prethodno propisanog roka, pismeno zatražiti produljenje roka. Žnjan d.o.o. može odobriti produljenje roka ako ocijeni da je produljenje roka opravdano, ali i može odbiti produljenje roka ako ocijeni da je zahtjev neopravdan.

Nakon toga će se pristupiti potpisu Ugovora o zakupu.

**11.** Izabrani Natjecatelj dužan je prije potpisivanja Ugovora o zakupu, odnosno najviše 15 (petnaest) radnih dana nakon Odluke o izboru, uplatiti ponuđeni iznos na licitaciji. Nakon uplaćenog iznosa, Izabrani natjecatelj mora u roku od 3 (tri) radna dana nakon ishođenja koncesijskog odobrenja (iz točke 10. ovog Javnog natječaja) sklopiti Ugovor o zakupu.

Preuzimanje prostora u posjed bit će obavljeno primopredajnim zapisnikom u najviše 5 (pet) radnih dana od potpisa Ugovora o zakupu.

**12.** Prije sklapanja ugovora, izabrani Natjecatelj je dužan, Žnjanu d.o.o. dostaviti dokaz da ispunjava uvjete za obavljanje opisane djelatnosti i to kao izvornu ispravu, kako slijedi:

- izabrani ponuditelj pravna osoba - izvadak iz sudskog registra ne stariji od 15 dana
- izabrani ponuditelj fizička osoba – dokaz o mogućnosti obavljanja djelatnosti (uvjerenje, svjedodžba, obrtnica...)

Jamčevina za ozbiljnost ponude (iz točke 5. ovog Javnog natječaja) ostaje na računu Žnjan d.o.o. kao **Jamstveni polog** do isteka povrata modula nakon isteka Ugovora o zakupu, sukladno člancima 23. i 24. ovog Javnog natječaja.

Izabrani Natjecatelj (u nastavku: Zakupnik) također je dužan pri sklapanju Ugovora o zakupu kao jamstvo urednog ispunjenja Ugovora tvrtki Žnjan d.o.o. (u nastavku: Zakupodavac) dostaviti osobne bjanko zadužnice na ime osnivača/suosnivača i osobe ovlaštene za zastupanje, na iznos od **50.000,00 EUR** (pedeset tisuća eura).

**12.** Ako izabrani Natjecatelj ne ispuni uvjete iz točki 11. i 12. ovog Javnog natječaja, smatrat će se da je odustao od ponude i gubi pravo na povrat Jamčevine za ozbiljnost ponude, a poziv za zaključivanje ugovora pod istim uvjetima uputit će se sljedećem najpovoljnijem Natjecatelju.

**13.** Ugovor o zakupu modula za mikrolokaciju navedenu u Tablici 1. (u nastavku: Ugovor o zakupu modula ili Ugovor) između Zakupodavca i Zakupnika (u nastavku: Ugovorne strane), sklopit će se na određeno vrijeme koje počinje teći danom zaključenja Ugovora o zakupu i traje zaključno do 31.12.2027. godine, odnosno za razdoblje trajanja postojećeg Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Splita za 2023. godinu i sljedeća 4 (četiri) Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Splita (u nastavku: **Ugovorno razdoblje**).

Zakupnik se obvezuje da će zakupljeni modul koristiti za namjenu koja je određena u Planu upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Splita za 2023. godinu, da navedeni modul neće davati u podzakup, niti će dobiveno koncesijsko odobrenje dati u potkoncesiju.

Ostale odredbe koje nisu određene ovim Javnim natječajem definirat će se Ugovorom o zakupu s tim da odredbe Ugovora ne smiju biti u suprotnosti s objavljenim uvjetima u ovom Javnom natječaju.

Ugovor o zakupu sklapa se kao ovršna isprava kod javnog bilježnika, a trošak solemnizacije snosi Zakupnik.

**14.** Iznos godišnjeg zakupa modula za prvu godinu korištenja zakupa (bez PDV-a) određen je u točki 9. ovog Javnog natječaja. Za ostale godine Ugovornog razdoblja godišnji zakup modula za tekuću godinu iznosi (bez PDV-a):

- 10% godišnjeg prihoda kojeg Zakupnik ostvari u zakupljenom poslovnom prostoru u protekloj godini ako je ovaj iznos veći od iznosa koji je određen licitacijom u točki 9. ovog Javnog natječaja.

- Iznos koji je određen licitacijom u točki 9. ovog Javnog natječaja, ako je 10 %-tni godišnji prihod kojeg Zakupnik ostvari u zakupljenom poslovnom prostoru u protekloj godini manji od licitiranog iznosa iz točke 9. ovog Javnog natječaja

**15.** Godišnji prihod iz točke 14. ovog Javnog natječaja, određuje se na temelju Godišnjeg financijskog izvještaja za prethodnu godinu (Obrazac GFI-POD) za navedenu lokaciju iz Tablice 1. Zakupnik je dužan dostaviti navedeni financijski izvještaj u roku od najviše 7 (sedam) radnih dana nakon 30. travnja tekuće godine, odnosno od datuma po kojem je to obavezan učiniti sukladno Pravilniku o načinu vođenja Registra godišnjih financijskih izvještaja, te načinu primanja i postupku provjere potpunosti i točnosti godišnjih financijskih izvještaja i godišnjeg izvješća (NN 001/2016; NN 93/2017 i NN 50/2020).

Ukoliko Zakupnik ne dostavi Obrazac GFI-POD u propisanom roku iz prethodnog stavka, Zakupodavac izdaje pisani zahtjev u kojem traži od Zakupoprimca da u roku od 7 (sedam) radnih dana dostavi traženi izvještaj. Ukoliko Zakupnik to ne učini u navedenom roku, Zakupodavac može raskinuti Ugovor o zakupu na štetu Zakupoprimca i zadržati Jamstveni polog bez prava na povrat.

**16.** Iznos godišnjeg zakupa modula iz točke 14. ovog Javnog natječaja, Zakupnik uplaćuje za svaku tekuću godinu unaprijed. Za prvu godinu zakupa Zakupnik uplaćuje godišnju zakupninu sukladno točki 11. ovog Javnog natječaja.

Za svaku sljedeću godinu Zakupnik se obvezuje uplatiti godišnji iznos zakupa iz točke 9. ovog u roku 15 (petnaest) radnih dana prije isteka zadnje uplaćene godišnje zakupnine.

Nakon predaje financijskog izvještaja iz točke 15. ovog Javnog natječaja, Zakupodavac određuje godišnji promet te se obračunava iznos 10 %-tnog godišnjeg prometa. Zakupodavac šalje Zakupniku pisanu obavijest o izračunatom godišnjem prometu i upućuje poziv Zakupniku za uplatu pozitivne razlike od iznosa godišnje zakupnine iz točke 9. ovog Javnog natječaja do iznosa od 10 % godišnjeg prihoda kojeg je Zakupnik ostvario u zakupljenom poslovnom prostoru u protekloj godini. Zakupnik je obavezan izvršiti uplatu u roku od 15 (petnaest) radnih dana od primljene pisane obavijesti.

Ukoliko Zakupnik to ne učini u navedenom roku, Zakupodavac može raskinuti Ugovor o zakupu na štetu Zakupoprimca i zadržati Jamstveni polog bez prava na povrat.

**17.** Utvrđena visina zakupnine iz članka 14. ovog Javnog natječaja će se usklađivati jednom godišnje korištenjem CPI (Consumer price indeks – Indeks potrošačkih cijena), kojega objavljuje Državni zavod za statistiku RH, za cijelo razdoblje trajanja Ugovora o zakupu. Smanjenje CPI (Consumer price indeks – Indeks potrošačkih cijena) neće imati za posljedicu smanjenje ugovorne zakupnine. Radi usklađenja zakupnine prema odredbama ovog stavka neće se sklapati dodatak ovome Ugovoru, nego se Zakupnik obvezuje plaćati usklađenu zakupninu na temelju pisane obavijesti Zakupodavca.

**18.** U slučaju da Zakupnik želi raskinuti Ugovor iz bilo kojih razloga ili želi mijenjati uvjete Ugovora koji nisu u skladu s točkama 14. i 17. ovog Javnog natječaja, mora pismeno obavijestiti Zakupodavca o svojim namjerama najkasnije 60 (šezdeset) dana prije isteka važenja uplate za tekuću godinu. Zakupodavac je obavezan pismeno odgovoriti na zahtjev za promjenu Ugovora u roku od najviše 7 (sedam) dana.

Ukoliko se ugovorne strane suglase o izmjeni uvjeta Ugovora, potpisuje se Dodatak ugovoru u kojem se navode uvjeti koji su izmijenjeni u odnosu na osnovni Ugovor o zakupu.

Ukoliko se ugovorne strane ne suglase o izmjenama uvjeta Ugovora, raskid ugovornih obveza nastupa nakon isteka vremena trajanja uplate zadnjeg godišnjeg zakupa za tekuću godinu.

Ukoliko Zakupnik zakasni s prijavom o raskidu Ugovora, a ustraje u zahtjevu da se Ugovor raskine do vremena trajanja uplate zadnjeg godišnjeg zakupa, Zakupodavac će kao ugovornu kaznu zadržati Jamstveni polog bez prava povrata.

**19.** Zakupnik je obvezan poštovati odredbe iz svih Planova upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Splita donesenih u Ugovornom razdoblju, Ugovora o koncesijskom odobrenju potpisanih s Gradom Splitom i odredbi o komunalnom redu koje propisuje Grad Split, a koje se odnose na predmetnu mikrolokaciju iz Tablice 1. Ukoliko Zakupnik prekrši prethodno navedene odredbe, Zakupodavac će izreći pismenu opomenu. Ako se prekršaj ponovi, Zakupodavac ima pravo raskinuti Ugovor na štetu Zakupnika, zadržati Jamstveni polog i zadnju godišnju uplatu bez prava povrata. Zakupnik je obvezan izvršiti predaju modula Zakupodavcu sukladno člancima 23. i 24. ovog Natječaja

**20.** Sukladno točki 10. ovog Javnog natječaja, koncesijsko odobrenje koje Zakupnik dobije od strane Grada Splita vrijedi do 31.12.2023. godine. Zakupnik je obvezan obnoviti koncesijsko odobrenje za svaki novi Plan upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Splita u Ugovornom razdoblju. Zakupnik mora novo koncesijsko odobrenje dostaviti u roku od najviše 15 (petnaest) radnih dana nakon stupanja Plana upravljanja u Službenom glasniku Grada Splita.

Ako iz opravdanih razloga (kao npr. zbog duljine trajanja procedure oko izdavanja koncesijskog odobrenja i sl.), Izabrani Natjecatelj ne ishodi koncesijsko odobrenje u propisanom roku, treba prije isteka prethodno propisanog roka, pismeno zatražiti produljenje roka. Zakupodavac može odobriti produljenje roka ako ocijeni da je produljenje roka opravdano, ali i može odbiti produljenje roka ako ocijeni da je zahtjev neopravdan.

Ukoliko Zakupnik ne dostavi novo koncesijsko odobrenje u gore navedenom roku, Zakupodavac ima pravo raskinuti Ugovor na štetu Zakupoprimca, zadržati Jamstveni polog i zadnju godišnju uplatu bez prava povrata. Zakupnik je obvezan izvršiti predaju modula Zakupodavcu sukladno člancima 23. i 24. ovog Natječaja

**21.** Ukoliko u Ugovornom razdoblju u Planovima upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Splita, Grad Split odluči izvršiti prenamjenu mikrolokacije iz Tablice 1 u neku drugu namjenu različite od ugostiteljstva (čija je namjena definirana važećim Planom upravljanja za 2023. godinu), Ugovor o zakupu se raskida po sili zakona, a Zakupnik ima pravo na povrat dijela godišnje zakupnine koji je razmjernan smanjenju duljine trajanja uplate godišnjeg zakupa za tekuću godinu kada je Plan upravljanja donesen.

**22.** Primopredaja objekta Zakupniku se vrši u viđenom stanju. Zakupnik se obvezuje o svom trošku prostor opremiti za obavljanje djelatnosti, ishoditi o svom trošku Rješenje o udovoljavanju minimalno tehničkim uvjetima kao i svu dokumentaciju potrebnu za dobivanjem istog. Zakupnik je u obvezi započeti s obavljanjem djelatnosti najkasnije u roku od 40 dana od dana primopredaje.

Bez obzira na početak obavljanja djelatnosti, trajanje Ugovora o zakupu započinje teći danom sklapanja Ugovora o zakupu.

Troškovi opremanja i tekućeg održavanja predmetnog poslovnog prostora ili objekta spadaju na teret Zakupnika bez prava na povrat uloženi sredstava.

**23.** Nakon isteka Ugovora o zakupu, Zakupodavac će izdati **Obavijest o isteku ugovora i Zahtjev za primopredaju modula**. Zakupnik je u obvezi u roku od 15 dana dovesti modul u prvobitno stanje, odnosno u stanje u kojem je modul bio kada je zaključen Ugovor o zakupu.

Nakon što Zakupnik dovede modul u prvobitno stanje sastavlja se Zapisnik o primopredaji modula i nakon toga se vraća iznos Jamstvenog pologa i bjanko zadužnicu iz članka 12. ovog Javnog natječaja

**24.** Ukoliko modul nije doveden u prvobitno stanje u propisanom vremenu, Zakupodavac daje dodatni rok od 7 dana za otklanjanje nedostataka. Ukoliko ni nakon toga roka Zakupnik nije doveo modul u prvobitno stanje, Zakupodavac zadržava Jamstveni polog, a Zakupnik ostaje bez prava za povrat Jamstvenog pologa.

**25.** Ukoliko su štete na modulu nastale zbog toga što ga Zakupnik nije vratio u prvobitno stanje veće od iznosa Jamstvenog pologa, Zakupodavac ima pravo tražiti da se razlika plati iz bjanko zadužnice.

**26. Žnjan** d.o.o. zadržava pravo da nakon isteka roka natječaja poništi natječaj u cijelosti ili djelomično bez iznošenja razloga.

U Splitu, 5. srpnja 2023.

Prilozi:

Prilog I. – Grafički prilog iz Plana upravljanja

Prilog II. – Položaj modula i instalacija

Prilog III. – Tipski ugostiteljski modul